

Brochure
financiële zaken
Bonifatius mavo
Schooljaar 2011-2012

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	3
2. Voorzieningen	4
2.1 Boeken	4
2.2 Voorwaarden gebruik van het boekenpakket	4
3. Vrijwillige ouderbijdrage	5
3.1 Categorie 1: Algemene kosten	5
3.2 Categorie 2: Verzekering	6
3.3 Categorie 3: Gebruik kluisje	7
3.4 Categorie 4: Schoolfoto's	7
3.5 Categorie 5: Excursies, meerdaagse werkweken en projecten	7
3.6 Categorie 6: specifieke goederen	8
4. Inning diverse bijdragen	9
5. Bankrelatie	10
6. Tegemoetkoming in de schoolkosten	10
7. Bijlagen:	10
7.1 Overeenkomst vrijwillige ouderbijdrage	10
7.2 Voorbeeld machtigingsformulier	11
7.3 Overzicht ouderbijdrage schooljaar 2011-2012	12
7.4 Totaal overzicht vrijwillige ouderbijdragen per leerjaar	13

1. VOORWOORD

Aan de ouders/verzorgers van leerlingen van de Bonifatius mavo

Zoals u ongetwijfeld weet, bekostigt het Ministerie van Onderwijs de scholen in Nederland en ontvangt u in het voortgezet onderwijs de leermiddelen gratis in bruikleen van de school. Dit gaat met name om het pakket van leer- en werkboeken. Aan het in bruikleen krijgen hiervan zijn echter wel verplichtingen verbonden. Van deze verplichtingen kunt u verderop in deze brochure kennis nemen.

De bekostiging van de school door het Ministerie van Onderwijs is ontoereikend om "gewoon" onderwijs te verzorgen. Als school willen we het onderwijs interessant en uitdagend blijven maken voor onze leerlingen met extra activiteiten. Wij vragen u daarom al jaren een bijdrage voor alle **niet les gebonden** schoolkosten. Deze bijdrage is niet hoger dan in de afgelopen jaren en in overleg met onze oudercommissie en met instemming van onze medezeggenschapsraad vastgesteld. Volgens art.27 tweede lid van de Wet op het voortgezet onderwijs (WVO) moet de ouderbijdrage een vrijwillig karakter hebben en de voorzieningen gespecificeerd zijn. Net als alle andere scholen zijn wij bezig om dit op de juiste manier bij u in beeld te brengen, deze bijdrage transparant te maken en het vrijwillige nadrukkelijk aan te geven.

De bijdrage is in principe *vrijwillig* maar, gezien het karakter van de kosten, zeer wenselijk om een goede voortgang van het onderwijs te kunnen waarborgen.

Als u er voor kiest om deze bijdrage niet te betalen, dan heeft u daartoe het recht en kunt u dat aangeven op de machtiging die u ontvangt. Wij moeten uw kind dan wel datgene wat daaruit wordt betaald onthouden en dat doen wij uiteraard liever niet. Wij doen een dringend beroep op uw loyaliteit om de gevraagde vrijwillige bijdrage te voldoen.

Mocht u de bijdrage niet of niet in één keer kunnen betalen dan is daarvoor een regeling te treffen. Hierover treft u verderop in deze brochure informatie aan.

U ontvangt van ons een machtigingsformulier waarmee u ons machtigt het daarop vermelde bedrag van uw bankrekening te innen. Een kopie van dit formulier treft u in de brochure aan. De door u getekende machtiging is een overeenkomst. De school heeft de verplichting de diensten te leveren zoals die in deze brochure zijn beschreven en u verplicht zich door ondertekening van het machtigingsformulier de daarop genoemde bedragen te betalen en aan de in deze financiële brochure genoemde voorwaarden te voldoen.

Met deze brochure proberen wij u zo transparant mogelijk te informeren.

Ten slotte wens ik u en uw kind een heel prettig schooljaar toe.

Th.P. Jorna
Directeur/bestuurder

2. VOORZIENINGEN

2.1 Boeken

Vanaf 1 augustus 2009 zijn de scholen zelf verantwoordelijk voor de aanschaf van boeken die in bruikleen aan de leerlingen worden verstrekt. Aan al onze leerlingen wordt door de vakdocenten bij aanvang van het schooljaar een boekenpakket in bruikleen verstrekt.

Het boekenpakket bestaat uit boeken die de school al in het bezit had en die voorheen door de ouders/verzorgers werden gehuurd. Uiteraard wordt de voorraad aangevuld met eventueel nieuwe methoden.

Welke boeken worden verstrekt?

- Theorieboeken voor alle vakken (bij enkele vakken worden klassikale boeken gebruikt).
- Werkboeken of werkschriften + eventuele cd's, opgavenbundels met examenopgaven.
- Klassikaal te gebruiken atlanten en overige bij de gebruikte methode behorende leermiddelen (handleidingen voor docenten, toets boeken, software of audiovisuele middelen die bij de methode horen en door de vakgroep gebruikt worden). Een lijst met eventueel zelf aan te schaffen leermiddelen krijgt elke leerling aan het begin van het schooljaar uitgereikt via de mentor.

2.2 Voorwaarden gebruik van het boekenpakket

- 2.2.1 Van de school kunnen alleen de voor schoolvakken benodigde boeken worden geleend.
- 2.2.2 Ouders of verzorgers zijn aansprakelijk voor vermissing of beschadiging van de materialen. Bij vermissing of zodanige beschadiging, dat het boek niet meer kan worden gebruikt, e.e.a. ter beoordeling van de boekenfondsbeheerder, worden de kosten van vervanging in rekening gebracht bij de leerling of ouders/verzorgers.
- 2.2.3 Tijdens het schooljaar kan het voorkomen dat leerlingen van school wisselen. Dat heeft consequenties voor de verstrekte (werk)boeken. Vertrekkende leerlingen moeten namelijk zowel de boeken als werkboeken inleveren. Daardoor kan het gebeuren dat nieuwe leerlingen al gebruikte werkboeken verstrekt krijgen. Als deze niet voorradig zijn worden kopieën gemaakt, c.q. nieuwe (werk)boeken besteld. Gedurende het schooljaar kan het voorkomen dat een leerling extra vakken kiest of van keuze wisselt. Afhankelijk van de omstandigheden worden kosten in rekening gebracht bij de ouders/verzorgers.
- 2.2.4 De in bruikleen ontvangen boeken worden door de gebruiker behoorlijk gekaft. De boeken moeten aan het eind van het schooljaar in goede staat weer worden ingeleverd. Leerlingen ontvangen bericht wanneer dit plaats vindt. Onverminderd geldt hier ook artikel 2.2.2 (schade wordt in rekening gebracht).
- 2.2.5 Voor het overige moet men zich houden aan de door de Bonifatius mavo noodzakelijk geachte voorschriften.

3. VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

Het volgen van onderwijs op de Bonifatius mavo is, zoals de wet voorschrijft, kosteloos. Dit betekent dat ouders/verzorgers niet hoeven te betalen voor het reguliere onderwijs en voor de leermiddelen. De Bonifatius mavo vraagt geen enkele verplichte bijdrage aan ouders.

Als school ontvangen wij onvoldoende middelen om het aansprekende onderwijs dat wij onze leerlingen willen bieden ook te kunnen betalen. Wij vragen daarom van ouders een **vrijwillige** bijdrage om extra activiteiten zoals hieronder vermeld te kunnen blijven organiseren.

Categorie 1: Algemene kosten

Leerlingen die Voortgezet Onderwijs volgen zijn verplicht om ook zelf leer- en hulpmiddelen aan te schaffen. Naast de schoolboeken die door school worden verstrekt zou de leerling zelf moeten zorgen voor zaken zoals proefwerkpapier, materialen voor de meer praktische vakken als beeldende vorming, techniek, verzorging, kosten voor diploma's, verzekeringen, toets materiaal, atlas en woordenboeken, software en dergelijke.

Als school verzorgen wij de aanschaf daarvan, voor het gebruik op school, zelf. Enerzijds om elke leerling over dezelfde materialen te kunnen laten beschikken, anderzijds omdat door collectieve inkoop de kosten lager uitvallen. Een groot deel van de vrijwillige ouderbijdrage wordt op deze wijze besteed.

Bij de vakken beeldende vorming, techniek en natuur-scheikunde wordt de leerlingen een jas beschikbaar gesteld om daarmee de eigen kleding te kunnen beschermen tegen eventuele vervuiling en of beschadiging.

Een ander deel van de vrijwillige ouderbijdrage wordt besteed aan aanvullende (onderwijs)activiteiten. U kunt daarbij denken aan bijkomende kosten van: diverse vieringen (Kerst/ Sinterklaas), schoolgids, schoolkrant, ontvangst brugklasleerlingen, sportdagen- c.q. toernooien, de leerlingenraad, oudercommissie, ouderavonden, spreekavonden, diploma-uitreiking en dergelijke.

In de OLC's kunnen de leerlingen, op vertoon van hun leerling-pas aan de toezichthouder, kosteloos gebruik maken van de computers. Van de leerlingen wordt verwacht dat zij fatsoenlijk gebruik maken van de apparatuur, daar geen eten en drinken bij aanwezig hebben of andere sites bezoeken dan voor het onderwijsproces noodzakelijk. Evenals de gebruikers van boeken, zijn de gebruikers van de laptops verantwoordelijk voor eventueel optredende schade aan dat leermiddel bij ondoelmatig gebruik. Toegebrachte schade, reparatiekosten c.q. vervangingskosten, worden doorberekend aan de ouders/verzorgers.

De laptops, computers en het gebruik van onze Digitale Leer Omgeving (DLO) worden door de school bekostigd en aan de leerlingen beschikbaar gesteld. De ouders kunnen, samen met de leerlingen, gebruik maken van "magister" om cijfers en absenties te bekijken.

Wij vragen met ingang van schooljaar 2011-2012 voor bovenstaande een vrijwillige ouderbijdrage van € 52,=.

Hoewel een groot deel van deze activiteiten een vrijwillig karakter draagt, menen wij dat uw bijdrage onmisbaar is om onze onderwijsdoelstellingen te bereiken. Wij doen er samen met de oudercommissie en MR alles aan om de bijdrage zo laag mogelijk te houden en willen eigenlijk niemand hiervan uitsluiten.

De ouderbijdrage wordt door de school beheerd en verantwoord in zowel de begroting als de jaarrekening. Hierop vindt jaarlijks een accountantscontrole plaats. Een exemplaar van de begroting en jaarrekening wordt aan de medezeggenschapsraad verstrekt.

Categorie 2: Verzekering

1. De school heeft een collectieve ongevallen – en doorlopende reisverzekering. Deze verzekering geldt voor ongevallen op weg van huis naar school v.v. en op school, tijdens excursies, voor ongevallen tijdens stages, werkweken en alles wat onder de verantwoordelijkheid van de school wordt georganiseerd.

Verzekerde bedragen ongevallenverzekering:

1.	In geval van overlijden	€ 5.000,=
2.	In geval van invaliditeit	€ 50.000,=
3.	In geval van geneeskundige kosten	€ 2.500,=
4.	In geval van tandheelkundige kosten	€ 2.500,=

Verzekerde bedragen doorlopende reisverzekering:

1.	Geneeskundige kosten	€ 5.000,=
2.	Tandheelkundige kosten	€ 500,=
3.	Buitengewone kosten	€ 15.000,=
4.	Reisbagage	€ 2.500,= (eigen risico € 50,=)
5.	Schade aan gehuurde verblijven	€ 500,=
6.	Aansprakelijkheid begeleiders	€ 500.000,=

Aan punt 3 en 4 van de ongevallenverzekering moet wel worden toegevoegd, dat indien bepaalde kosten onder de risicodekking van een zorgverzekering vallen, daarop eerst een beroep wordt gedaan.

Voor bovenstaande is een vrijwillige bijdrage van € 5,= opgenomen.

2. W.A. verzekering.

Wij wijzen u er nadrukkelijk op, dat de school ervan uitgaat dat iedere leerling particulier verzekerd is tegen Wettelijke Aansprakelijkheid (W.A.).

Deze verzekering geldt o.a. voor schade aan eigendommen van derden, die is veroorzaakt door een leerling of groep leerlingen, vallend onder schooltoezicht. De schade kan worden veroorzaakt op school, tijdens excursies, werkweken of andere schoolactiviteiten.

Schoolleiding en personeel kunnen niet verantwoordelijk gesteld worden voor het zoekraken van brillen, horloges, telefoons, portemonnees, geluidsdragers etc. tijdens de schooluren,

lessen sport en bewegen, excursies, werkweken of andere schoolactiviteiten. Een verzekering is hiervoor niet af te sluiten.

De leerlingen zijn tijdens stages en oriëntatie op studie en beroep van school uit verzekerd, voor zover het binnen de schooldagen geschiedt.

Categorie 3: Kluisjes

Voor alle leerlingen is op school een kluisje beschikbaar om daarin zijn of haar kostbare eigendommen, schoolboeken of gymkleding op te ruimen. Verlies van de kluisleutel dient direct aan de conciërge gemeld te worden. De kosten bij verlies hiervan bedragen € 10,=. De bijdrage voor het gebruik van de kluisjes bedraagt op jaarbasis € 12,50.

Categorie 4: Schoolfoto's

Bij de start van het nieuwe schooljaar worden ten behoeve van de schoolorganisatie alle leerlingen gefotografeerd. Aan iedere leerling waarvan de ouders er bij de vrijwillige ouderbijdrage voor gekozen hebben, wordt een foto set uitgereikt (pasfoto's, een klassenfoto, groepsfoto, en een leerling-pas met foto en leerling-nummer).

Ouders /verzorgers die er bezwaar tegen maken dat hun kind wordt gefotografeerd, moeten dit schriftelijk aan de administratie van de school melden direct aan het begin van het schooljaar.

Een leerling-pas, o.a. nodig voor het lenen van materialen, gebruik maken van de Open Leer Centra, het printen van materiaal en de toegang tot bepaalde activiteiten, ontvangen de leerlingen via de mentor.

Voor bovenstaande is een bijdrage van € 8,= vastgesteld.

Indien u hier **NIET** voor kiest, verwachten wij dat u zelf zorgdraagt voor het aanleveren van een digitale pasfoto in JPEG (461X691) van uw zoon/dochter voor aanvang van het schooljaar, ten behoeve van ons administratief systeem .

Categorie 5: Excursies , werkweken en projecten

Om het onderwijsprogramma te verlevendigen, de groepsband te verstevigen, leerlingen extra te motiveren en de sociale ontwikkeling te stimuleren organiseert de Bonifatius mavo regelmatig excursies, werkweken of vergelijkbare activiteiten. Hiervoor vraagt de school een *vrijwillige bijdrage*.

De kosten verschillen per leerjaar en kunt u nalezen in de bijlagen 7.3 en 7.4, totaaloverzicht vrijwillige ouderbijdragen.

De leerlingen van leerjaar 3 en 4 krijgen, in de loop van het cursusjaar een aantal bijeenkomsten oriëntatie op sport & bewegen aangeboden, waarbij een of meerdere sportscholen worden bezocht. Gezien het belang van voldoende gezonde sportbeoefening,

met name onder de jongeren, hebben wij de lessen sport en bewegen al enige jaren hiermee uitgebreid. De bijkomende kosten hiervoor bedragen € 15,= in leerjaar 3 en € 30,= in leerjaar 4.

Ouders zijn niet tot betalen verplicht, maar wij willen ouders wel nadrukkelijk stimuleren om hun kind(eren) in de gelegenheid te stellen deel te nemen aan de activiteiten. In het geval dat er gekozen wordt om niet voor de activiteit te betalen wordt de leerling uitgesloten van deelname. Voor die leerlingen wordt een alternatief programma georganiseerd op school.

Bij annulering van meerdaagse reizen worden kosten in rekening gebracht.

Categorie 6: Specifieke goederen

De school biedt de mogelijkheid om bepaalde goederen via school aan te schaffen, bijvoorbeeld gymkleding (uniformiteit) en rekenmachines.

6.1 Rekenmachines

Aan uw zoon/dochter wordt, wanneer u hiervoor kiest, in leerjaar 1 een rekenmachine verstrekt. Dit betreft de Casio fx-82SX waarvoor wij u een bedrag van € 8,= in rekening brengen.

De docenten wiskunde werken in de lessen en met hun methode met de Casio fx-82SX. Voor de leerlingen is het bijzonder prettig wanneer ze allemaal dezelfde rekenmachine kunnen gebruiken. Ook leerlingen in andere schooljaren kunnen (bijv. na verlies) een dergelijke rekenmachine tegen deze prijs via de administratie afnemen.

6.2 Sportkleding

Vanwege hygiëne en herkenbaarheid zijn de leerlingen verplicht sportkleding te dragen. Onze leerlingen sporten in herkenbare gymkleding, zwarte broek en lichtblauw T-shirt met het logo van de school. Deze worden bij de aanvang van het schooljaar aan de leerlingen van leerjaar 1 en 3 verstrekt en waar nodig aan nieuwe leerlingen via de docenten sport en bewegen. Na verlies kunnen deze kleding stukken ook via de docenten worden aangeschaft. Aangeraden wordt alle kleding van naam te voorzien. De leerlingen dienen zelf lage of hoge gymschoenen aan te schaffen met niet afgevendende zolen (*non marking*).

De kosten van de gekozen kleding dient u te betalen via de eenmalige machtiging (zie paragraaf 4).

Gymshirt	€ 14,=
Gymbroek	€ 10,=

Van elke leerling wordt verwacht dat hij/zij in deze kleding bij de sportlessen verschijnt, ook wanneer u ervoor kiest de aanschaf niet via school te laten verlopen.

4. INNING DIVERSE BEDRAGEN

De procedure is als volgt:

De ouders/verzorgers krijgen in de laatste week van de zomervakantie, per leerling een eenmalige machtiging toegestuurd ter betaling van deze *vrijwillige* ouderbijdrage voor de in de brochure genoemde bedragen.

Van u als ouder/verzorger wordt verwacht dat u er zorg voor draagt dat deze machtiging door uw zoon /dochter op de eerste schooldag door u ondertekend wordt ingeleverd.

Voor alle veiligheid is er hierdoor geen contant geld in omloop.

De ondertekende machtiging dient als een "overeenkomst ouderbijdrage".

De school heeft de verplichting om diensten te leveren zoals omschreven.

De ouder/verzorger verplicht zich om te betalen.

Op het machtigingsformulier wordt door de ouder/verzorger duidelijk aangegeven van welke diensten/producten de leerling gebruik gaat maken. (zie bijlage 7.2)

Het verschuldigde bedrag wordt in de loop van oktober geïncasseerd van het op het machtigingsformulier ingevulde bank-/gironummer.

De Bonifatius mavo kent een kwijtscheldingsregeling voor wat betreft de *vrijwillige* ouderbijdrage.

Het niet kunnen betalen (dat is iets anders dan niet willen betalen) is geen belemmering voor het volgen van onderwijs en het verkrijgen van bepaalde voorzieningen.

Wenst u gebruik te maken van de kwijtscheldingsregeling dan kunt u hiervoor een schriftelijk verzoek indienen bij de directie van de school.

Ook wanneer u de bijdrage niet in één keer kunt betalen maar over meerdere termijnen wilt verdelen kunt u hiervoor een schriftelijk verzoek indienen, gericht aan :

De Bonifatius mavo, t.a.v. de directeur/bestuurder, Postbus 129, 8300 AC Emmeloord.

Wanneer u over onvoldoende financiële mogelijkheden beschikt om uw kind(eren) aan bepaalde activiteiten mee te laten doen, bestaat de mogelijkheid een aanvraag te doen voor een bijdrage in de kosten door Stichting Leergeld Noordoostpolder. Voor meer informatie zie www.leergeldnoordoostpolder.nl .

5. BANKRELATIE

Rabobank te Emmeloord, rekening nummer 11.42.09.502 t.n.v. de Bonifatius mavo Professor Lorentzstraat 3, 8302 AS Emmeloord.

6. TEGEMOETKOMING SCHOOLKOSTEN

Vanaf schooljaar 2010-2011 is een tegemoetkoming ouders voor leerlingen in het voortgezet onderwijs niet meer mogelijk. Het budget hiervoor is overgedragen naar het kindgebonden budget van de belastingdienst, dat hiermee is verhoogd. Voor leerlingen van 18 jaar en ouder kan een tegemoetkoming scholieren worden aangevraagd. Meer informatie kunt u krijgen via de Dienst Uitvoering Onderwijs (www.ocwduo.nl).

7. BIJLAGEN

7.1 Overeenkomst *vrijwillige* ouderbijdrage

De ouder/verzorger gaat akkoord met de volgende voorwaarden:

- Dat de ouderbijdrage *vrijwillig* is.
- Dat het de ouder/verzorger vrij staat de overeenkomst slechts voor een gedeelte van de door de school aangeboden goederen/diensten en activiteiten aan te gaan.
- Dat de ouder/verzorger het van belang acht dat de leerling naast het regulier onderwijs tevens deelneemt aan door school verzorgde activiteiten en bereid is de daaraan verbonden kosten aan de school te voldoen.
- Dat de school leerlingen wel kan uitsluiten van activiteiten en of voorzieningen waarvoor de ouder/verzorger niet wenst te betalen, maar niet voor de lessen. In een aantal gevallen wordt een alternatief programma aangeboden aan de leerlingen die het betreft.
- Dat de school keuzevakken aanbiedt. Dat als voor extra vakken gekozen is de ouder/verzorger op de hoogte is van de eventuele extra kosten die dit vak met zich meebrengt.
- Dat de overeenkomst voor slechts één schooljaar wordt aangegaan.
- Dat wanneer deze overeenkomst is ondertekend door de ouders/verzorgers er wel een verplichting tot betaling van de overeengekomen bijdrage door de ouder/verzorger bestaat.
- Dat betaling plaatsvindt door middel van de daartoe afgegeven machtiging voor incasso.
- Dat in het geval van tussentijdse in- of uitstroom op verzoek van de ouder/verzorger restitutie mogelijk is over de algemene ieder jaar terugkerende kosten, naar evenredigheid van de onderwijstijd op school (uitgedrukt in hele maanden/10 en uitsluitend wanneer dit scholen buiten de NOP betreft).

7.2 Voorbeeld machtigingsformulier

Bij deze ontvangt u de machtiging zoals vermeld staat in de Brochure Financiële zaken. Deze brochure is na te lezen op de website van de Bonifatius mavo. (www.bonifatius.nl)

Deze machtiging is voor de betaling van de door u verschuldigde ouderbijdragen en moet door uw zoon/dochter op de **1^e schooldag** worden ingeleverd bij de mentor.

Op de achterzijde kunt u aangeven van welke diensten c.q. onderdelen uw kind gebruik wenst te maken. Het verschuldigde bedrag zal, zoals eerder vermeld, in de loop van oktober van uw bank-/girekening worden afgeschreven.

De ouder(s)/verzorger(s) verklaren door ondertekening van deze machtiging akkoord te gaan met de overeenkomst *vrijwillige* ouderbijdrage 2011-2012 zoals die in de brochure financiële zaken is opgenomen (blz. 10).



EENMALIGE MACHTIGING VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE SCHOOLJAAR 2011-2012

Gegevens opdrachtgever:

Naam: _____

Adres: _____

Postcode : _____

Plaats: _____

Bankrekening-
c.q. postrekeningnummer: _____

Betreft leerling: _____ Klas : _____

Gegevens ontvanger:

Bonifatius mavo
Bankrekeningnummer: 1142.09.502

Machtiging

Ondergetekende machtigt de ontvanger onherroepelijk om in de loop van oktober 2011 de kosten van de vrijwillige ouderbijdrage van zijn/haar rekening af te schrijven.

Totaal bedrag: €

Ondertekening opdrachtgever

Datum: _____

Handtekening: _____

7.3 Overzicht vrijwillige ouderbijdragen Bonifatius mavo schooljaar 2011-2012

Categorie	Dienst of activiteit	Keuze	Kosten	Te betalen bedrag
1	Ouderbijdrage – algemene kosten	0 ja	€ 52,00	€ 52,00
2	Verzekering	0 ja	€ 5,00	€ 5,00
3	Kluisje	0 ja	€ 12,50	.....
4	Schoolfoto's – leerlingenpas	0 ja	€ 8,00	€ 8,00
5	Excursies, meerdaagse werkweken en projecten:			
	<i>Brugklasweek leerjaar 1</i>	0 ja	€ 90,00	.....
	<i>Werkweek leerjaar 3 (kosten ong. € 280,00)</i>	later	€ 280,00 *	
	Leerjaar gebonden (vak)excursie en projectweken:			
	<i>Leerjaar 1</i>	0 ja	€ 30,00	.....
	<i>Leerjaar 2</i>	0 ja	€ 45,00	.....
	<i>Leerjaar 3</i>	0 ja	€ 30,00	.....
	<i>Leerjaar 4</i>	0 ja	€ 30,00	.....
	Projectmiddagen:			
	<i>Leerjaar 1</i>	0 ja	€ 20,00	.....
	<i>Leerjaar 2</i>	0 ja	€ 20,00	.....
	<i>Leerjaar 3</i>	0 ja	€ 20,00	.....
	<i>Leerjaar 4</i>	0 ja	€ 15,00	.....
	Diplomauitreiking			
	<i>Leerjaar 4</i>	0 ja	€ 25,00	.....
Sportoriëntatie				
<i>Leerjaar 3</i>	0 ja	€ 15,00	.....
<i>Leerjaar 4</i>	0 ja	€ 30,00	.....
Beroepenoriëntatie				
<i>Leerjaar 2</i>	0 ja	€ 17,00	.....
<i>Leerjaar 3</i>	0 ja	€ 8,00	.....
<i>Leerjaar 4</i>	0 ja	€ 7,00	.....
6	Specifieke goederen			
	<i>Rekenmachine fx-82SX (met name voor leerjaar 1)</i>	0 ja	€ 8,00	.....
	<i>Sportkleding, shirt</i>	0 ja	€ 14,00	.....
	<i>Sportkleding, broekje</i>	0 ja	€ 10,00	.....
			Totaal bedrag	.....

* Betekent dat de keuze voor deelname later in het Jaar plaatsvindt. De genoemde kosten zijn kosten Bij benadering (prijspeil voorgaande jaar) België/ Noorwegen of Londen.

7.4 Totaal overzicht *vrijwillige* ouderbijdragen per leerjaar

Bonifatius mavo				
Vrijwillige ouderbijdrage 2011-2012	leerjaar 1	leerjaar 2	leerjaar 3	leerjaar 4
Categorie 1, algemene schoolkosten	GTL	GTL	GTL	GTL
vrijwillige ouderbijdrage, algemeen	€ 52,00	€ 52,00	€ 52,00	€ 52,00
Categorie 2, Verzekeringen	GTL	GTL	GTL	GTL
ongevallenverz., dag. reis, werkweken etc.	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00	€ 5,00
categorie 3, kluisje	GTL	GTL	GTL	GTL
kosten gebruik kluisje	€ 12,50	€ 12,50	€ 12,50	€ 12,50
categorie 4, schoolfoto's / leerlingenpas	GTL	GTL	GTL	GTL
kosten van schoolfoto's en leerlingenpas	€ 8,00	€ 8,00	€ 8,00	€ 8,00
Totaal categorie 1 t-m 4	€ 77,50	€ 77,50	€ 77,50	€ 77,50

categorie 5, Excursies, meerdaagse werkweken en projecten	GTL	GTL	GTL	GTL
werkweek brugklas	€ 90,00			
werkweek 3e leerjaar (kosten ong. € 280,00)			€ 280,00	
leerjaar gebonden (vak)excursie en projectweken	€ 30,00	€ 45,00	€ 30,00	€ 30,00
Projectmiddagen	€ 20,00	€ 20,00	€ 20,00	€ 15,00
diplomautreiking				€ 25,00
sportorientatie			€ 15,00	€ 30,00
beroepenorientatie		€ 17,00	€ 8,00	€ 7,00
Totaal categorie 5	€ 140,00	€ 65,00	€ 73,00	€ 107,00

categorie 6, specifieke goederen	GTL	GTL	GTL	GTL
rekenmachine, fx-82SX	€ 8,00			
sportkleding, shirt	€ 14,00		€ 14,00	
sportkleding, broekje (jongens)	€ 10,00		€ 10,00	

betekent dat de keuze voor deelname later in het jaar plaatsvinden. De genoemde kosten zijn kosten bij benadering. (prijspeil voorgaand jaar) België / Noorwegen of Londen.

De tekst van deze brochure financiële zaken is na te lezen op de website van de Bonifatius mavo, www.bonifatius.nl